

Comment améliorer son français pour mieux communiquer ?

Formations & Coaching

Pour que s'exprimer en français soit un plaisir...

Édito

Répondre en urgence à un client par courriel, prendre la parole devant un groupe, écrire un article pour le blog de son entreprise, rédiger un courrier ou un dossier de presse, passer un concours, entreprendre une VAE, écrire une lettre de motivation ou, plus simplement encore, laisser un message à ses collègues... **le français est partout et pas toujours facile à maîtriser...**

Derrière sa maîtrise, se cachent souvent **de véritables enjeux** : l'image de soi et de l'entreprise que l'on représente, un poste, un job, une fonction, un concours, un diplôme, ou la simple capacité à communiquer avec les autres.

La honte de ne pas savoir, la peur de ne pas y arriver, de mauvais souvenirs d'école sont autant de blocages qu'il convient de dépasser pour faire le premier pas vers une formation ou un accompagnement.

Formatrice et coach, j'accompagne **toutes les personnes** qui veulent améliorer leur français. Directeur général ou employé, secrétaire ou commercial, cadre ou ouvrier..., vous êtes les bienvenus. Sachez qu'**on peut apprendre et réapprendre à tout âge**. Une formation, un accompagnement n'est pas l'école. Les méthodes de formation des adultes, en tout cas, celles que j'utilise, vous mettront à l'aise et vous permettront réellement de **progresser. Ne vous en privez pas !**

Jetez donc un œil sur les solutions que je propose pour améliorer votre français, vous y trouverez sans doute celle qui vous conviendra. Et contactez-moi. **En toute confidentialité.**

À très bientôt,
j'espère.



Evelyne VERNISSE
Formatrice & coach
en français



4 catégories de formations

- ✿ **Par thèmes** : Conjugaison, orthographe, accords, vocabulaire, style, oral, écrit...
- ✿ **Par objectifs, « le français... »** : des écrits professionnels, du web 2.0, du courriel, pour entreprendre une VAE, pour changer de poste et évoluer, pour réussir les concours, à l'oral...
- ✿ **Par fonctions dans l'entreprise, « le français des... »** : dirigeants, cadres, commerciaux, secrétaires et assistantes, des personnels administratifs, des employés et des ouvriers...
- ✿ **Par secteurs d'activité (niveau découverte)** : nettoyage, bâtiment, transports...



Une palette de solutions pour améliorer vos écrits

- ✿ Formations collectives, inter ou intra entreprise(s),
- ✿ formations individuelles,
- ✿ accompagnement personnalisé (coaching),
- ✿ interventions en face-à-face, par Internet ou par téléphone,
- ✿ interventions courtes ou suivi de longue durée...



Une méthode unique et originale pour obtenir de vrais résultats

Alternance de :

- ✿ séances de travail en face-à-face
- ✿ exercices courts mais quotidiens
- ✿ échanges réguliers par téléphone ou Internet

pour une totale personnalisation des apprentissages et une véritable évolution du stagiaire.

Vous voulez en savoir plus ?

Alors rendez-vous ❶ sur mon **blog professionnel** : <http://formation-francais.typepad.fr>. Vous y trouverez de nombreuses informations ainsi que des documents thématiques en pdf à télécharger et à imprimer.

Je vous invite également à me contacter ❷ **par téléphone** : 06 72 13 26 43

ou ❸ **par courriel** : e.vernisse@orange.fr.

J'exerce en portage salarial.

